

ГККП «Актюбинский автомобильно-дорожный колледж»

«Утверждаю»
Директор ГККП «Актюбинский
автомобильно-дорожный колледж»

Г. Жумазина
2024 г.



Корпоративный кодекс этики и поведения

г.Актобе

Общие положения

1.1. Настоящий Корпоративный кодекс этики и поведения (далее Кодекс) ГККП «Актюбинский автомобильно-дорожный колледж» (далее Колледж) определяет корпоративные ценности, следование которым демонстрирует приверженность Колледжа и его работников базовым этическим принципам, определяющим деловое поведение и формирующим репутацию Колледжа, его конкурентоспособность и эффективность.

2.2. Кодекс нацелен на:

1) закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются работники Колледжа в своей деятельности и повседневных ситуациях;

2) развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

3) единообразное понимание и исполнение норм деловой этики, принятых в Колледже всеми работниками вне зависимости от занимаемой должности;

4) повышение и сохранение доверия к Колледжу со стороны общественности и укрепление репутации.

2. Ценности и принципы корпоративной этики

2.1. Корпоративными ценностями, на основе которых формируется деятельность Колледжа, являются порядочность, надежность и профессионализм его работников, эффективность их труда, уважение друг к другу.

2.2. Колледж руководствуется следующими принципами корпоративной этики:

1) законность;

2) ответственность;

3) конфиденциальность;

4) компетентность и профессионализм;

5) открытость;

6) уважение;

7) патриотизм.

При осуществлении своей деятельности Колледж соблюдает нормы законодательства Республики Казахстан, выполняет решения директора Колледжа, иных внутренних правовых документов, относящихся к деятельности Колледжа.

Колледж несет ответственность по принятым обязательствам, установленным требованиям законодательства Республики Казахстан, договорным отношениям.

Колледж обеспечивает сохранность служебной информации и персональных данных, принимает меры по их защите в соответствии с законодательством и внутренними правовыми документами Колледжа.

Колледж осуществляет свою деятельность на основе честности, справедливости, порядочности, соблюдая этические принципы и обычаи делового оборота. Колледж, взаимодействуя с заинтересованными сторонами стремится к укреплению деловой репутации.

Раскрытие информации призвано обеспечить создание благоприятного имиджа и положительной деловой репутации Колледжа.

Колледж открыт к встречам, обсуждениям и диалогу, стремится к построению долгосрочного сотрудничества с заинтересованными лицами, основанного на учете взаимных интересов, соблюдения прав и баланса между интересами Колледжа и заинтересованных лиц.

2.3. Работники Колледжа должны соответствовать всем необходимым квалификационным требованиям, обязаны повышать уровень своей компетенции, обладать способностями принимать взвешенные и ответственные решения, а также быть нацелены на рост и развитие своих профессиональных и личностных качеств.

Колледж стремится к повышению профессионализма своих работников, обеспечивая необходимые условия труда, предоставляя возможности для персонального и профессионального роста.

Колледж поддерживает принципы меритократии, справедливости и объективности и высоко оценивает вклад работников в деятельность Клуба.

Работники Колледжа имеют право на справедливое отношение к себе без какой-либо дискриминации по мотивам происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам.

В Колледже существует четко выстроенные рабочие отношения. Каждый работник отвечает за свой участок работы, и от того, как он его выполнит, зависит общий результат. Все работники находятся в тесной взаимозависимости, поэтому недостатки навыков одного человека, могут компенсироваться общими командными умениями и усилиями. Работники клуба строят свою работу на принципах сотрудничества, взаимовыручки, взаимозаменяемости и поддержки для достижения более высоких результатов.

3. Корпоративная этика

3.1. Одним из приоритетов Колледжа является строгое соблюдение законодательства Республики Казахстан, Устава и внутренних правовых документов Колледжа.

Работник, совершивший правонарушение, подлежит привлечению в установленном порядке к ответственности.

3.2. Колледж придерживается принципа открытости информации о своей работе.

3.3. Руководство Колледжа в установленном порядке представляет сведения, касающиеся его деятельности средствам массовой информации.

Работники Колледжа, предоставляющие сведения средствам массовой информации, несут персональную ответственность за их достоверность и

отсутствие в них сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также сведений конфиденциального характера.

Каждый работник должен понимать и всегда помнить, что любое высказывание им как работником Колледжа мнение или распространенная информация непосредственно соотносится с самим Колледжем, его имиджем и влияет на его репутацию.

4. Общие правила поведения работников Колледжа

4.1. Работники Колледжа должны:

1) обеспечивать сохранность собственности Колледжа, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать вверенное имущество, включая автотранспортные средства;

2) своими действиями не давать повода для критики со стороны общественности, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

3) в обращении с коллегами проявлять вежливость и уважение, соблюдать общепринятые этические нормы;

4) уважать честь и достоинство коллег независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства;

5) неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои должностные обязанности, рационально использовать рабочее время;

6) повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей.

4.2. Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителями и подчиненными работниками необходимо для ежедневной эффективной работы Колледжа и для его будущего развития.

Руководителям рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

1) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;

2) не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности;

3) не принуждать подчиненных работников к совершению противоправных поступков или поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;

4) обладать необходимым уровнем профессиональной подготовки, в том числе по вопросам, исполнение которых отнесено к функциональным обязанностям подчиненных работников;

5) способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, не допускать и пресекать факты нарушения норм корпоративной этики работниками, не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию, не допускать

некорректного поведения, помогать коллегам, делиться с ними знанием и опытом;

б) не допускать притеснения, применения угроз либо нанесения оскорбления своими действиями или словами по отношению к другим работникам;

7) не допускать употребления алкогольных напитков и табачных изделий на рабочем месте и на территории Колледжа;

8) не критиковать сотрудников в присутствии других сотрудников, не ущемлять честь и достоинство подчиненных сотрудников;

9) соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Работники Колледжа, занимающие нижестоящие должности, должны:

1) при выполнении поручений руководителей предоставлять только объективные и достоверные сведения;

2) незамедлительно доводить до сведения руководства о ставших им известных случаях нарушений норм корпоративной этики и дисциплинарных проступках, дискредитирующих работников Колледжа;

3) не допускать действий (бездействия), препятствующих выполнению правомерных поручений руководства Колледжа;

4) не допускать в отношении руководства Колледжа проявления личной преданности, стремления к получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей.

4.4. Работники должны соблюдать корпоративную этику, правила официального поведения.

4.5. Работники не должны использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним.

4.6. Работники, занимающие руководящие должности Колледжа, не могут принуждать подчиненных работников к участию в деятельности общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций.

5. Корпоративная культура

5.1. Корпоративная культура Колледжа – спланированный и организованный процесс, который формируется и мотивируется. Укрепление корпоративной культуры проводится через мероприятия и установление корпоративных ценностей, направленные на воспитание у работников Клуба чувства общности, принадлежности к Колледжу, лояльности и надежности в работе.

Формирование корпоративной культуры и её соблюдение работниками Колледжа, строится на принципах:

1) проведения исследований мнений работников;

2) регулярных встреч работников с руководством;

3) формирования и пропаганды корпоративных ценностей и социальных норм, регламентирующих поведение работников Колледжа;

4) проведения организационных мероприятий, усиливающих командную работу, благоприятную и творческую атмосферу в коллективе Колледжа;

5) нацеленности на создание положительного имиджа как внутри Колледжа, так и за его пределами, способствующего положительной социально-психологической атмосфере в трудовом коллективе.

5.2. Ключевым показателем эффективности корпоративной культуры является удовлетворенность персонала морально-психологическим климатом в Колледже.

5.3. Работники Колледжа должны придерживаться делового стиля в одежде, обуви, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность. Работники, по работе которых требуется обязательное ношение спортивной одежды, обязаны носить спортивную одежду в чистом и опрятном виде, только в рабочее время.

5.4. Во время совещаний необходимо выключать мобильные телефоны либо установить их на беззвучный режим.

6. Нормы корпоративной этики

6.1. Руководство и работники Колледжа принимают на себя обязанности выполнять профессиональные функции добросовестно и разумно в интересах Колледжа, избегая конфликта интересов.

6.2. Колледж гарантирует своевременное и полное рассмотрение обращений физических и юридических лиц.

6.3. Руководство Колледжа, для достижения стратегических целей, принимает решения с учетом основополагающих ценностей и принципов корпоративной этики, и несет ответственность за реализацию задач, поставленных перед ним в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Колледжа.

6.4. Руководство и работники Колледжа должны своим отношением к работе и поведением способствовать созданию в коллективе устойчивой и позитивной обстановки, здоровой морально-психологической атмосферы.

6.5. Руководство, а также руководители структурных подразделений Колледжа должны принимать управленческие решения, соответствующие требованиям настоящего Кодекса, должны стремиться личным примером показывать приверженность положениям настоящего Кодекса, уделять время консультациям и наставничеству.

6.6. Руководство Колледжа должны показывать работникам пример хорошего владения нормами и правилами корпоративной этики, уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес.

7. Публичные выступления

7.1. Публичные выступления по вопросам деятельности Колледжа осуществляются директором и/или уполномоченными на это должностными лицами.

7.2. Работники Колледжа должны вести дискуссию в корректной форме не подрывая его авторитета.

7.3. Работникам Колледжа не следует публично выражать свое мнение по вопросам деятельности, если оно:

1) не соответствует основным направлениям деятельности Колледжа;
2) раскрывает служебную информацию, которая не разрешена к обнародованию;

3) содержит неэтичные высказывания в адрес должностных лиц и работников Колледжа.

7.4. Не допускается публикации работниками от имени Колледжа по вопросам не связанным с его деятельности.

7.5. При предъявлении к работникам Колледжа необоснованного публичного обвинения в коррупции, занятии в незаконном получении доходов и имущества, он имеет право со дня обнаружения такого обвинения принять меры по его опровержению, в том числе в судебном порядке.

8. Заключение

8.1. Соблюдение норм настоящего Кодекса является обязательным для всех работников Колледжа. Все факты нарушения этических норм в соответствии с настоящим Кодексом должны рассматриваться в соответствии с действующими нормами законодательства Республики Казахстан и внутренними документами Колледжа.

8.2. Незнание работниками Клуба положений настоящего Кодекса не освобождает его от обязанности выполнять утвержденные Колледжом корпоративные нормы и правила поведения и нести ответственность в случаях их нарушений.